

**План мероприятий
по противодействию коррупции в муниципальном казённом учреждении «Центр по
бухгалтерскому и методическому обслуживанию» на 2016-2017 год**

Цель: Искоренение коррупционных проявлений среди сотрудников МКУ «Центр по бухгалтерскому и методическому обслуживанию», минимизация факторов коррупционных рисков, выработка эффективного механизма нейтрализации существующих угроз в сфере коррупции.

Задачи:

1. Выявление и своевременное устранение причин и предпосылок возможных коррупционных правонарушений.
2. Организация правового просвещения и формирование антикоррупционного правосознания сотрудников.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Главный юрисконсульт МКУ «Центр» Мельникова А.Л.
1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на: - общих собраниях трудового коллектива;	Ежеквартально, до 10 числа первого месяца квартала, следующего за отчетным	Главный юрисконсульт МКУ «Центр» Мельникова А.Л.
1.3.	Внутренний контроль по целевому использованию денежных средств	В течение года	Главный бухгалтер Синодалова В.В.
2. Меры по совершенствованию функционирования МКУ «Центр» в целях предупреждения коррупции			
2.1.	Предоставление директором МКУ «Центр» в отдел организационной и кадровой работы сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	До 30 апреля 2016-2017	Директор МКУ «Центр» Спиридонова В.А.
2.2.	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению противокоррупционных правонарушений	По факту уведомления	Главный юрисконсульт МКУ «Центр» Мельникова А.Л. Директор МКУ «Центр» Спиридонова В.А.
2.3.	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральными законами от 05.04.2013 №44-ФЗ «О	В течение года	Главный юрисконсульт МКУ «Центр»

	контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»).		Мельникова А.Л.
2.4.	Проведение анализа и корректировки должностных обязанностей сотрудников МКУ «Центр», исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений	Июль 2016-2017	Директор МКУ «Центр» Спиридонова В.А.
2.5.	Организация проверки достоверности предоставляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в МКУ «Центр»	В течение года	Директор МКУ «Центр» Спиридонова В.А.
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников МКУ «Центр»			
3.1.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Декабрь 2016-2017	Главный юрисконсульт МКУ «Центр» Мельникова А.Л., Директор МКУ «Центр» Спиридонова В.А.
3.2.	Организация участия сотрудников МКУ «Центр» в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения	В течение года	Директор МКУ «Центр» Спиридонова В.А.
4. Взаимодействие МКУ «Центр»			
4.1.	Взаимодействие с подразделениями правоохранительных органов, занимающимися вопросами противодействия коррупции	В течение года	Главный юрисконсульт МКУ «Центр» Мельникова А.Л.
4.2.	Взаимодействие с комиссией по распределению средств стимулирующей части фонда оплаты труда	В течение года	Главный юрисконсульт МКУ «Центр» Мельникова А.Л.